

«СОГЛАСОВАНО»

**Управление образования АМС
Алагирского района**

_____ **Р.Ч. Гозюмов**

«__» _____ **20** г.

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор МБОУ СОШ №5
г. Алагира**

_____ **А.С. Купеева**

«__» _____ **20** г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

МКОУ СОШ №5

г. Алагира

Общие положения

1. Совет школы (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим свою деятельность в соответствии с п.2 ст.35 Закона Российской Федерации «Об образовании», Указа Президента РФ №1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», Уставом МКОУ СОШ №5 г. Алагира, а также регламентом Совета.

2. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3. Уставом Алагирской МКОУ СОШ №5 г.Алагира предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

5. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) 3-5 родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) 3-5 работников МКОУ СОШ №5 г. Алагира;
- в) 2-3 обучающихся 10-11 классов.

В состав Совета также входят: директор МКОУ СОШ №5 г. Алагира и представитель учредителя, назначаемый приказом управления образованием Алагирского района.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета).

6. Общая численность Совета от 10 до 17 человек. Количество членов Совета из числа работников не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета;

Остальные места в Совете занимают: руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя, родительской общественности, представители обучающихся, кооптированные члены.

7. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов).

8. Организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила:

- Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания, об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

- Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

- Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

9. Члены Совета могут избираться на общешкольном родительском собрании (в случае, оговоренном в п. 7), при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения.

10. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения.

11. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников МКОУ СОШ №5 г. Алагира, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения.

12. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом МКОУ СОШ №5.

III. Компетенция Совета

13. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития МКОУ СОШ №5 г.Алагира;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности МКОУ СОШ №5 г.Алагира, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в МКОУ СОШ №5, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МКОУ СОШ №5 г.Алагира.
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

14. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе МКОУ СОШ №5 г.Алагира:

14.1. Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- программу развития МКОУ СОШ №5 г.Алагира;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»);
- Положение МКОУ СОШ №5 г.Алагира о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения.

14.2. Распределяет по представлению руководителя МКОУ СОШ №5 г.Алагира стимулирующие выплаты педагогическому персоналу общеобразовательного учреждения; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

14.3. Согласовывает, по представлению руководителя МКОУ СОШ №5 г.Алагира:

- смету расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка МКОУ СОШ №5 г.Алагира.

14.4. Вносит руководителю МКОУ СОШ №5 г.Алагира предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

б) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

в) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

г) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

е) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

14.5. Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

14.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

14.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад МКОУ СОШ №5 г.Алагира; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем МКОУ СОШ №5 г.Алагира.

14.8. Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

14.9. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом МКОУ СОШ №5 г.Алагира.

15. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года (п. 14.8) Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации МКОУ СОШ №5 г.Алагира.

16. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав МКОУ СОШ №5 г.Алагира (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

17. По вопросам, для которых уставом МКОУ СОШ №5 г.Алагира Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета

18. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель МКОУ СОШ №5 г.Алагира и представитель учредителя в составе Совета.

На заседании (в порядке, установленном уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

19. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

20. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

21. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

22. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом МКОУ СОШ №5 г.Алагира. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

23. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

24. Решения по пунктам 14.1и 14.2 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, а также кооптированными членами.

25. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 14.2 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников общеобразовательного учреждения, а руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя Совета не вправе принимать участие в голосовании.

26. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников МКОУ СОШ №5 г.Алагира для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б)запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

27. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МКОУ СОШ №5 г.Алагира (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

28. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

29. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

30. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Решения Совета, противоречащие положениям Устава МКОУ СОШ №5 г.Алагира, положениям договора МКОУ СОШ №5 г.Алагира и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

32. В случае возникновения конфликта между Советом и директором МКОУ СОШ №5 г.Алагира (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, -решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

33. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

34. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме; при отзыве представителя учредителя; при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения; в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения; в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете; при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

35. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю,

36. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).